

ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК ТАРА“

Миленка Топаловића бр. 3

31250 Бајина Башта

Тел: 031/ 863 – 644; факс 031/863-644

Интернет страница: www.nptara.rs

Е-пошта: office@nptara.rs

Број: 538/4

Датум: 25.04.2019. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – РАДНЕ УНИФОРМЕ И ЗАШТИТНА ОПРЕМА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 16/2019

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	17.05.2019. године до 11 сати
Јавно отварање понуда	17.05.2019. године у 12 сати

Бајина Башта
Април, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 16/2019, деловодни број 538/1 од 19.04.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 16/2019, деловодни број 538/2 од 19.04.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Радне униформе и заштитна опрема ЈН бр. 16/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	-
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	23.
V	Критеријуми за доделу уговора	27.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	28.
VII	Модел уговора	46.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	49.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП "Национални парк Тара"

Адреса: Миленка Топаловића бр. 3, 31250 Бајина Башта

Интернет страница: www.nptara.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 16/2019 су добра – Радне униформе и заштитна опрема, ознака из ОРН: 18110000 - Радна одећа и 18143000 – Заштитна опрема.

4. Партије

Предмет јавне набавка је обликован по партијама:

Партија 1: Радна униформа (шумарски техничари и шумарски инжењери)

Партија 2: Радна униформа (портири, секачи, трактористи и други)

Партија 3: Радна униформа за службу надзора

Партија 4: Радна униформа за службу информисања, презентације и туризма

Партија 5: Радна ципела (плитка ципела)

Партија 6: Радна ципела (дубока ципела са капном)

Партија 7: Заштитна опрема (чизме и рукавице)

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт особе

Љубодраг Петровић – Референт набавке

Иван Скокић - Службеник за јавне набавке

Контакт телефон/факс: 031/863-644

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 16/2019 су добра – Радне униформе и заштитна опрема са следећим техничким карактеристикама:

ПАРТИЈА 1: РАДНА УНИФОРМА (ШУМАРСКИ ТЕХНИЧАРИ И ШУМАРСКИ ИНЖЕЊЕРИ)

1. УНИФОРМА ЗИМСКА

1.1 ЈАКНА ЗИМСКА СА УЛОШКОМ ком 15

Јакна се закопчава рајфершлусом који је ушивен на средини предњег дела. Рајфершлус се ушива од врха вратног изреза до краја лајсне на дужини модела. На предњем делу испод сатле је ушивена лајсна ширине 2,5 cm. Испод предње лајсне отворен је џеп који се затвара затварачем дужине око 12 cm. Предњи леви и десни делови су симетрични. Доњи предњи џепови су у облику једног паспула ширине 3 cm, а дужина џепа 17 cm. На дужини модела ушивена је лајсна (кроз коју се провлачи ластиш ширине 4cm). Део лајсне који је ближи затварачу је равног кроја и широк је 12-13 cm, а остали део лајсне је нацигован ластишом. На средини леђног дела лајсне лајсна је равна и широка 7-8 cm у готовом стању. Ластиш на лајсни на дужини модела је проштепан са 4 штепа са подједнаким размаком између штепова. На предњем левом делу нашивена је лајсна ширине 6,5 cm. Такође на овој лајсни су учвршћени дрикери којим се блузон закопчава са десним предњим делом. На горњој лајсни налазе се 4 дрикера. На леђном делу је формирана фалта која је одмакнута од орукавља 2 cm у раменом делу и 5,5 cm на бочном шаву. Орукавље је штепано од почетка предње лајсне до задњег шаву рукава. Рамени шав је штепан по леђној страни. Еполета покрива рамени шав. Еполета је својим крајем ушивена у орукавље. Еполета је дугачка 15 cm. Рукав је дводелан и завршава се манжетном у коју је проштепан ластиш од 4cm. Крагна је кошуљарског облика. Јакна је постављена полиамидном поставом, постава је затворена тј, ушивена је у шав лајсне на дужини модела. Јакна има уложак штепан полиестерском поставом и пуњен комфлином (150г/м² у телу и 100г/м² рукавима), уложак се скида помоћу рајфершлуса. На доњој ивици рукава на улошку је отворена једна рупица за дугме којом се уложак причвшћује за рукав, како се приликом скидања јакне не би извлачио. На десном рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем у сусрет природи, на левом рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем националног парка „ТАРА“, а изнад десног џепа нашивен меки чичак за вежену ознаку имена и презимена. Боја јакне је зелена.

1.2 ПАНТАЛОНЕ ком 15

Панталоне су са косим унутрашњим горњим џеповима. Отвор џепа проштепан је са два штепа. Доњи џепови израђени су са две фалте, а предња страна џепа је краћа од задње чиме је горња страна џепа закошена. Џепови се постављају на дужини од око 20 cm испод појаса. Изнад џепова се налази правоугаона патна чији су крајеви закошени.

Панталоне се копчају помоћу 4 дугмета, три су скривена лајсном, а једно је у појасу. У појас панталона са унутрашње стране је отворен канал у који је увучен плетени учкур ради регулисања обима. Цепови и патне проштепани су са два штепа, док су фалте на цеповима проштепане једним штепом. На појасу је ушивено седам гајки за каиш. На задњици панталона у седалном делу нашивено ојачање од исте тканине (дупла тканина). Панталоне су постављене зеленом или црном полиестерском мрежицом површинске масе 130г/м². Боја панталона је зелена.

1.3 КОШУЉА ДЕБЉА ДУГИ РУКАВ ком 8

Кошуља се на предњој страни закопчава са седам дугмади чија боја одговара боји кошуље. На средини предњег дела налази се лајсна, са отвореним рупицама за закопчавање. На предњем делу, лево и десно, у висини прса су нашивени цепови, прекривени патнама које се затварају дугмадима. На средини цепа је сложена фалта. Крагна је класична. Рукави су кројени из једног дела. На дужини рукава су манжетне, које се копчају дугмадима. На десном рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем у сусрет природи, на левом рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем националног парка „ТАРА“, а изнад десног цепа нашивен меки чичак за вежену ознаку имена и презимена. Боја кошуље је зелена.

1.4 ПРСЛУК ЗИМСКИ ком 15

Прслук се благо сужава у доњем делу. Дужина на задњем делу на средини је 71 см. Доњи делови прслука су благо заобљени. Крагна је висине око 7 цм, мерено на средини задњег дела. Напред се затвара рајсфешлусом, преко кога је нашивена преклопна лајсна ширине 6.5 цм, која се закопчава са пет равномерно распоређених видљивих дрикера. У висини груди са десне стране отворен је један унутрашњи цеп са једним паспулом који се затвара рајферслусом, и покривен је патном. Патна је израђена од двоструке тканине ширине око 15 цм, а висине на средњем делу око 7 цм и копча се једним дрикером на средини који је видљив са спољне стране. У доњем делу прслука су отворена два унутрашња благо коса цепа са једним паспулом који се затварају рајферслусом и покривени су патнама. Патне цеопа су израђене од двоструке тканине ширине су око 17 цм и висине на средњем делу око 8 цм а на краћим странама око 5 цм. Копчају се рајферслусом у по самом отвору цепа и једним дрикером на средини који је видљив са спољне стране. Прслук је постављен фиксираном полиестерском поставом штепаном са конфлином (100г/м²). Боја основне тканине је зелена, а боја поставе треба да буде у складу са бојом основног материјала прслука. Боја прслука је зелена.

1.5 ЦЕМПЕР ком 6

Цемпер је једноделни са округлим изрезом око врата. На раменима и на лактовима рукава урађена су ојачања од друге врсте тканине у мешавини памука и полиестера. Цемпер има рендер на самом завршетку и на крајевима рукава.

1.6 КАПА ЗИМСКА ком 5

Капа зимска плетена израђује се на машинама за плетење. Доњи део капе (окоглавник) је повијен нагоре према телу капе. Ширина превоја износи минимално 5 см. Капа зимска плетена није постављена.

2. УНИФОРМА ЛЕТЊА

2.1 ДУКСЕРИЦА ПОЛАР ком 15

Дуксерица полар са крагном, на предњем делу има нашивен раван пластрон “сатлу” која прелази и на горњи део рукава. Затвара се једностраним патент затварачем са пластичним зупцима целом дужином и дужином крагне. У раменом делу је горњи шав који прелази и на предњи део јакне у висини од 1цм. Шавови су прештепани једним штепом на удаљености од 5мм од ивице шава по телу јакне. У доњем делу су постављена два коса цепа дужине 18цм са два паспула од ојачаног материјала ширине 1,5цм. Предњи део има опшивке од полара који улазе у рукавску округлину. У горњем делу на опшивцима са обе стране изнад линије груди налазе се унутрашњи џепови који се затварају чичак траком. Поруб је наштепан на растојању од 3цм. На порубу на средини и растојању од 4цм постављене су две металне ринглице кроз које је провучен гуми учкур са стоперима. Леђни део полар јакне у горњем делу има ојачање – равно нашивено „сатла“ која пролази кроз рукав.

Ојачање је наштепано 2мм од ивице. Од вратног отвора средином леђног дела ојачање је постављено у дужини од 13цм. Ојачање је од друге врсте материјала.

2.2 ПАНТАЛОНЕ ком 15

Панталоне су са косим унутрашњим горњим џеповима. Отвор цепа проштепан је са два штепа. Доњи џепови израђени су са две фалте, а предња страна цепа је краћа од задње чиме је горња страна цепа закошена. Џепови се постављају на дужини од око 20 см испод појаса. Изнад џепова се налази правоугаона патна чији су крајеви закошени. Панталоне се копчају помоћу 4 дугмета, три су скривена лајсном, а једно је у појасу. У појас панталона са унутрашње стране је отворен канал у који је увучен плетени учкур ради регулисања обима. Џепови и патне проштепани су са два штепа, док су фалте на џеповима проштепане једним штепом. На појасу је ушивено седам гајки за каиш. На задњици панталона у седалном делу нашивено ојачање од исте тканине (дупла тканина). Боја панталона је зелена.

2.3 КОШУЉА ДУГИ РУКАВ ком 8

Кошуља се на предњој страни закопчава са седам дугмади чија боја одговара боји кошуље. На средини предњег дела налази се лајсна, са отвореним рупицама за закопчавање. На предњем делу, лево и десно, у висини прса су нашивени џепови, прекривени патнама које се затварају дугмадима. На средини цепа је сложена фалта. Крагна је класична. Рукави су кројени из једног дела. На дужини рукава су манжетне, које се копчају дугмадима. На десном рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем у сусрет природи, на левом рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем националног парка „ТАРА“, а изнад десног цепа нашивен меки чичак за вежену ознаку имена и презимена. Боја кошуље је зелена.

2.4 КОШУЉА КРАТАК РУКАВ ком 8

Кошуља кратак рукав је конструкцијски иста као кошуља дуги рукав само што су рукави кратки. На десном рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем у сусрет природи, на левом рукаву у висини рамена нашивен меки чичак за вежени амблем националног парка „ТАРА“, а изнад десног цепа нашивен меки чичак за вежену ознаку имена и презимена. Боја кошуље је зелена.

2.5 ПРСЛУК ЛЕТЊИ ком 2

Дужина прслука на леђима је 70цм, а предњи део је 68цм. Ширина леђа је 46цм. Доњи делови прслука благо су заобљени па је и са бочне стране урађена блага кривина и нема оштрих линија. Висина од доње тачке орукавља до бочне кривине је 31цм па се ту може осетити угао под којим се прави кривина. На леђном делу прслук је пресечен по половини и раштепан. Предњи део се копча рајсфершлусом који је видљив, па је уједно и украс на прслуку. Цеп на десној предњици је висине 14цм, са патном. Ширине је 8цм, а патна је 6цм. Цеп је истурен фалтом коју има око себе, а копча се дрикером. Цеп има и додатак, 2 каишчића за оловке, са леве стране ка унутрашњем делу прслука. Лева предњица има горњи цеп ширине 14,5цм, а висине 13,5 цм, са патном од 5цм која се затвара са два дрикера. И овај цеп има фалту око себе, али и фалту по средини. Изнад тог цепа је паспул цеп са рајсфершлусом, који се затвара ка унутрашњем делу. Ширина тог цепа је 13,5цм. Изнад та два цепа предвиђен је простор за извезен лого, ширине 10цм. Лого треба да садржи логотип и слова (назив фирме). У висини савијених руку, у доњем делу прслука стављени су дупли џепови, па су тако џепови у основи правоугаони засечени, висине 24цм са унутрашње стране, а са бочне 11,5цм. Ширина џепа је 15цм. На те основне џепове, нашивени су џепови у форми горњег левог џепа, а димензије су :ширина џепа 14,5цм, а висина са патном 16,5цм. Од тога је само патна 5цм. Прслук је постављен. Боја прслука је зелена.

2.6 МАЈИЦА ПОЛО КРАТАК РУКАВ ком 10

Мајица са крагном „Поло мајица“ кратког рукава је израђена од пике плетенине зелене боје. Мајица је равног кроја. Поруб се подвија и иберштепа на висини од око 2.5 см. Рукав је једноделни, кратак, углављен и завршава се рендером ширине 2-3см. Крагна је израђена од рендера. На средини предњег дела, мајица се копча са три дугмета нашивена на лајсну фиксирану лепљивом међупоставом, ширине 3 см.

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ ЗА: ЈАКНА ЗИМСКА, ПРСЛУК ЗИМСКИ, ПРСЛУК ЛЕТЊИ, ПАНТАЛОНЕ ЗИМСКЕ, ПАНТАЛОНЕ ЛЕТЊЕ, КАПА ЛЕТЊА:

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>
Површинска маса	g/m ²	240	±5 %
Претплетаж		Петожични атлас	
Сировински састав			
Памук	%	50	±3 %
Полиестер	%	50	±3 %
Густина жица на 1 цм			
Основа		50	±2 жице
Потка		28	±2 жице
Прекидне силе			
Основа	daN	90	мин
Потка	daN	50	мин
Скупљање при прању на 60°C			
Основа	%	2	макс
Потка	%	2	макс
Постојаност обојења			
Светлост	Оцена	4/5	мин
Прање на 60 °C	Оцена	4	мин
Зној	Оцена	4	мин
Мокро трење	Оцена	3	мин
Суво трење	Оцена	3/4	мин

**ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ-ПЛЕТЕНИНЕ ЗА:
ДУКСЕРИЦА ПОЛАР**

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>
Површинска маса	g/m ²	280	±5 %
Сировински састав			
Полиестер	%	100	
Скупљање при прању на 40°C			
Основа	%	2	макс
Потка	%	2	макс
Постојаност обојења			
Светлост	Оцена	4/5	мин
Прање на 60 °C	Оцена	4	мин
Зној	Оцена	4	мин
Мокро трење	Оцена	4	мин
Суво трење	Оцена	4	мин

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ТКАНИНЕ ЗА ОЈАЧАЊЕ : ДУКСЕРИЦА ПОЛАР

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>
Површинска маса	g/m ²	145	±5 %
Претплетај		Кепер	
Сировински састав			
Полиестер са ПВЦ наносом	%	100	
Скупљање при прању на 60°C			
Основа	%	2	макс
Потка	%	2	макс
Постојаност обојења			
Светлост	Оцена	4/5	мин
Прање на 60 °C	Оцена	4	мин
Зној	Оцена	4	мин
Мокро трење	Оцена	4	мин
Суво трење	Оцена	4	мин
Водонепропусност	бар	0,1	мин

**ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ ЗА: КОШУЉА ДУГИ РУКАВ,
КОШУЉА КРАТАК РУКАВ**

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Мерна јединица</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>
Површинска маса	г/м ²	110	±5%
Сировински састав			
Памук	%	80	±5%
Полиестер	%	20	±5%
Скупљање при прању			
Основа	%	3	Макс
Потка	%	3	Макс

**ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ ЗА: КОШУЉА ДЕБЉА ДУГИ
РУКАВ**

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Мерна јединица</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>

Површинска маса	г/м ²	150	±5%
Сировински састав			
Памук	%	67	±5%
Полиестер	%	33	±5%
Скупљање при прању			
Основа	%	3	Макс
Потка	%	3	Макс
Претплетај		Рипс-топ	

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ-ПЛЕТЕНИНЕ ЗА: ЦЕМПЕР

Елементи испитивања	Мерна јединица	Тражена вредност	Дозвољено одступање
Површинска маса	г/м ²	450	±10%
Сировински састав			
Памук	%	50	±5%
Полиакрил	%	50	±5%
Скупљање при прању			
Основа	%	3	Макс
Потка	%	3	Макс

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ-ПЛЕТЕНИНЕ ЗА: КАПА ЗИМСКА

Елементи испитивања	Мерна јединица	Тражена вредност	Дозвољено одступање
Површинска маса	г/м ²	300	±10%
Сировински састав			
Вуна	%	50	±5%
Акрил	%	50	±5%
Скупљање при прању			
Основа	%	3	Макс
Потка	%	3	Макс
Подужна маса пређе	Нм	28/2	±5%

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ПОЛИАМИДНЕ ПОСТАВЕ: ЈАКНА ЗИМСКА

Елементи испитивања	Мерна јединица	Тражена вредност	Дозвољено одступање
Површинска маса	г/м ²	90	±5%
Сировински састав			
Полиамид	%	100	
Претплетај		Кепер 2:2	
Скупљање при прању			
Основа	%	2	Макс
Потка	%	2	Макс

ТЕХНИЧКИ ПАРАМЕТРИ ОСНОВНЕ ТКАНИНЕ - ПЛЕТЕНИНЕ : МАЈИЦА ПОЛО КРАТАК РУКАВ

<i>Елементи испитивања</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Тражена вредност</i>	<i>Дозвољено одступање</i>
Површинска маса	g/m ²	180	±5 %

Претплетај		Пике	
Сировински састав			
Памук	%	100	
Скупљање при прању на 60°C			
Основа	%	4	макс
Потка	%	4	макс

I	ПАРТИЈА 1 – остали обавезни захтеви
1.	Понуђач је у обавези да достави оригиналне Извештаје о испитивању основних материјала од којих је одећа израђена, тканине за ојачање за дуксерицу и полиамидне поставе за јакну, издате од стране акредитоване лабораторије.
2.	Декларација о усаглашености ЛЗО у складу са Правилником о личној заштитној опреми (“Сл. гласник РС”, бр. 100/2011).
3.	Готов узорак сваког артикла из партије.
4.	Пломбиран узорак основних тканина од којих је одећа израђена, тканине за ојачање за дуксерицу и полиамидне поставе за јакну (све по 1,0 м у пуној ширини, а за капу и мајицу поло 30x30 цм, боја тамно зелена), пломбирани од стране акредитоване лабораторије која је вршила испитивање.

ПАРТИЈА 2: РАДНА УНИФОРМА (ПОРТИРИ, СЕКАЧИ, ТРАКТОРИСТИ И ДРУГИ)

1. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО ком 80

Опис и димензије су дате за величину бр. 52

1.1 БЛУЗА

Блуза је дужине до испод бокова , затвара се рајсфешлусом по целој дужини до врха крагне . Преко рајсфешлуса до крагне је нашивена лајсна која се причвршћује чичак тракама на три места. Блуза је на предњици и леђима у висини од рамена до око половине орукавља наранцасте боје. У висини груди испод линије сечења налазе се два нашивена цепа са фалтом, а затварају се патнама са чичак траком. У доњем делу су отворена два коса цепа са цеп лајснама. Леђа су проширена са две фалте, што омогућава већу слободу покрета. Блуза се завршава појасом у који је на боковима уграђена еластична трака по ширини и у дужини од око 12 цм. Рукави су са блузом спојени рајсфешлусом и по потреби могу се скинути. Завршавају се манжетном која се затвара чичак траком . Крагна је висока тзв. „руска „ са отвором на задњој страни у који се убацује капуљаца фиксирана у вратном изрезу. Блуза је постављена са штепаном улошком: (постава-блокада–кофлин 150 г/м2 -блокада -постава) у телу блузе, и (постава -блокада –кофлин 60 г/м2 -блокада -постава) у рукавима, за блузу је причвршћен рајсфешлусом и може се скинути. Произвођач је дужан да на етикети у унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

1.2 ПАНТАЛОНЕ

Панталоне су са пластроном наранцасте боје на предњој и трегерима на задњој страни. Трегери су наранцасте боје. У трегерима је у дужини од 10 цм уграђена еластична трака , а са пластроном су спојени шналама. У појасу панталона позади је целом дужином - од бока до бока уграђена еластична трака у ширини појаса. На левом боку је остављена могућност закопчавања са два дугмета. Шлиц се затвара дугмадима. На обе ногавице, бочно, у висини изнад колена нашивени су цепови са патнама. Позади са

десне стране налази се један нашивен џеп, а на предњем делу испод појаса су два коса џепа. Панталоне су постављене са штепаним улошком (постава -блокада -кофлин 100 г/м²-блокада -постава) , који је за панталоне причвршћен дугмадима и може се скинути. Произвођач је дужан да на етикети у унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

2. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ (ПОРТИРИ) ком 5

Опис и димензије су дате за величину бр. 52

2.1 ЈАКНА ЗИМСКА СА УЛОШКОМ

Јакна се закопчава рајфершлусом који је ушивен на средини предњег дела. Рајфлешлус се ушива од врха вратног изреза до краја лајсне на дужини модела. На предњем делу испод сатле је ушивен лајсна ширине 2,5цм. Испод предње лајсне отворен џеп који се затвара затварачем дужине око 12цм. Предњи леви и десни делови су симетрични. Доњи предњи џепови су у облику једног паспула ширине 3цм, а дужина џепа 17цм. На дужини модела ушивена је лајсна (кроз који се провлачи ластиш ширине 4цм). Део лајсне који је ближи затварачу је равног кроја и широк је 12цм, а остали део лајсне је нацигован ластишом. На средини леђног дела лајсне лајсна је равна и широка 7-8цм у готовом стању. Ластиш на лајсни на дужини модела је проштепан са 4 штепа са поједнаким размаком између штепова. На предњем левом делу нашивена је лајсна ширине 6,5цм. Такође на овој лајсни су учвршћени дрикери који се блузон закопчава са десним предњим делом. На горњој лајсни налазе се 4 дрикера. На леђном делу је формирана. Орукавље је штепано од почетка предње лајсне до задњег шаву рукава. Рамени шав је штепан по леђној страни. Еполета покрива рамени шав. Еполета је свијим крајем ушивена у орукавље. Еполета је дугачка 15цм. Рукав је дводелан и завршава се манжетном у коју је проштепан ластиш од 4цм. Крагна је кошуљарског облика. Јакна је постављена полиестерском поставом, постава је затворена тј, ушивена је и шав лајсне на дужини модела. Јакна има уложак штепан полиестерском поставом и пуњен комфлином (150г/м² у телу и 100г/м² у рукавима), уложак се скида помоћу рајфершлуса. На доњој ивици рукава на улошку је отворена једна рупица за дугме којом се уложак причвршћује за рукав, како се приликом скидања јакне не би извлачио. Произвођач је дужан да на етикети на унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

2.2 ПАНТАЛОНЕ

Панталоне су класичног кроја без фалти на предњој ногавици. Панталоне се закопчавају затварачем који се налази на предњем седишту. Ногавице се благо сужавају ка дужини. Предњи џепови су коси. На задњој десној ногавици се отвара џеп са једном паспулом, и патном ширине 5цм у готовом стању. Отвор задњег џепа је 14цм. На средини доње патне је учвршћен дрикер. Горња и доња џеп кеса и предњег и задњег џепа су основног материјала. Гајка је дугачка око 4,5цм. Појас је израђен од основног материјала. Ширина појаса у готовом стању износи 4цм. На левом продужетку појаса је исплетена рупица за дугме. На десном појасу је ушивено 6 гајки. Бочни доњи џеп испод појаса на растојању од око 24цм на бочном шаву ушивен је џеп.

Џеп има патну која је дугачка 21цм, широка 6,5цм у готовом стању. На средини доње патне је учвршћен дрикер.

Ширина џепа је 20,5цм, а дужина 22цм у готовом стању. У доњем делу џепа је формирана фалта дубине 1цм. Формирана је фалта и на бочној задњој страни џепа и њена дубина износи 2,5цм. У доњем предњем углу левог џепа ушивен је мали џеп чије димензије 12x11цм (џеп на десној страни нема мали џеп). На средини малог џепа испод поруба је учвршћен дрикер. Произвођач је дужан да на етикети на унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

3. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО ЗА СЕКАЧЕ ком 15

Опис и димензије су дате за величину бр. 52

3.1 БЛУЗА

Блуза је дужине до испод бокова, затвара се рајсфешлусом по целој дужини до врха крагне. Преко рајсфешлуса, до крагне, је нашивена лајсна која се причвршћује чичак тракама на три места. Блуза је на предњици и леђима у висини од рамена до око половине орукавља наранцасте боје. У висини груди испод линије сечења налазе се два нашивена цепа са фалтом, а затварају се патнама са чичак траком. У доњем делу су отворена два коса цепа са цеп лајснама. Леђа су проширена са две фалте, што омогућава већу слободу покрета. Блуза се завршава појасом у који је на боковима уграђена еластична трака по ширини и у дужини од 12 цм. Рукави су са блузом спојени рајсфешлусом и по потреби могу се скинути. Завршавају се манжетном која се затвара чичак траком. Крагна је висока тзв. „руска“, са отвором на задњој страни у који се убацује капуљаца фиксирана у вратном изрезу. Блуза је постављена са штепанам улошком: (постава -блокада –кофлин 150 г/м² -блокада -постава) у телу блузе, и (постава -блокада –кофлин 60 г/м² -блокада -постава) у рукавима, за блузу је причвршћен рајсфешлусом и може се скинути. Произвођач је дужан да на етикети у унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

3.2 ПАНТАЛОНЕ

Панталоне су са пластроном наранцасте боје на предњој и трегерима на задњој страни. Трегери су наранцасте боје. У трегерима је у дужини од 10 цм уграђена еластична трака, а са пластроном су спојени шналама. У појасу панталона, позади, је целом дужином - од бока до бока уграђена еластична трака у ширини појаса. На левом боку је остављена могућност закопчавања са два дугмета. Шлиц се затвара дугмадима. На обе ногавице, бочно, у висини изнад колена нашивени су цепови са патнама. Позади са десне стране налази се један нашивен цеп, а на предњем делу испод појаса су два коса цепа.

Панталоне имају уграђен материјал који који пружа заштиту од просецања приликом руковања моторном тестером са ланцем - мрезицу која се мора уградити уколицини од 9 слојева. Зона заштите је распоређена на следећи начин: Предњи део. Утврђена зона заштите у потпуности покрива предњи део ногавица 50 мм од доње ивице до 200 мм изнад споја ногавица. Дозвољено је изоставити заштитни материјал на слицу. Задњи део лева ногавица. Са спољасње стране утврђена зона заштите покрива се траком ширине 50 мм која се простире 50 мм од доње ивице ногавице до 200 мм испод споја ногавица а затим се сузава до нуле на висини од 200 мм изнад споја ногавица. Задњи део десна ногавица. Утврђена зона заштите се покрива са унутрасње стране траком ширине 50 мм која се простире 50 мм од доње ивице ногавице до 50 мм испод споја ногавица. У утврђеној зони заштите не сме бити савова на заштитном материјалу. Заштитни материјал мора бити трајно спојен са одевним предметом, обложен полиестерском мрезицом. Произвођач је дужан да на етикети у унутрашњем делу истакне начин одржавања производа.

Дозвољена одступања на одевним предметима су:

- на димензије до 50 цм ± 1 цм
- на димензије преко 50 цм ± 2 цм

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ МАТЕРИЈАЛА:

ОСНОВНА ТКАНИНА ЗА: -радно одело зимско, -радно одело зимско за секаче

Боја основне тканине: Зелена по задатим координатама, дозвољена толеранција $\Delta E_{cmc} \leq 2,0$. Координате боје:

L*	a*	b*	C*	H*
29,57	-2,82	10,24	10,48	105,57

Elementi ispitivanja	Jedinica mere	Tražena vrednost	Dozvoljeno odstupanje
Površinska masa	g/m ²	230	±5 %
Prepletaj		Petožični atlas	
Sirovinski sastav			
Pamuk	%	50	±3 %
Poliester	%	50	±3 %
Konstrukcija tkanine			
Osnova – pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Potka - pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Prekidne sile			
Osnova	daN	110	Min
Potka	daN	60	Min
Gustina žica na 1 cm			
Osnova		50	±2
Potka		28	±2
Skupljanje pri pranju			
Osnova	%	2,0	Max
Potka	%	2,0	Max
Postojanost obojenja			
Svetlost	Ocena	4-5	min
Pranje na 60 °C	Ocena	4	min
Znoj	Ocena	4	min
Mokro otiranje	Ocena	3/4	min
Suvo otiranje	Ocena	4	min
Određivanje otpornosti na kvašenje (ispitivanje okišnjavanjem) – sprej test	Ocena	4 (90)	min

-ТКАНИНА ЗА КОНТРАСТ ЗА: -радно одело зимско, -радно одело зимско за секаче

Боја основне тканине: Наранџаста по задатим координатама, дозвољена толеранција $\Delta E_{cmc} \leq 2,0$. Координате боје:

L*	a*	b*	C*	H*
59,56	53,8	50,20	73,35	43,10

Elementi ispitivanja	Jedinica mere	Tražena vrednost	Dozvoljeno odstupanje
Površinska masa	g/m ²	280	±5 %
Prepletaj		Petožični atlas	
Sirovinski sastav			
Pamuk	%	50	±3 %
Poliester	%	50	±3 %
Konstrukcija tkanine			
Osnova – pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Potka - pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Prekidne sile			
Osnova	daN	120	Min
Potka	daN	80	Min
Gustina žica na 1 cm			
Osnova		31	±2
Potka		23	±2
Skupljanje pri pranju			

Osnova	%	2	Max
Potka	%	2	Max
Postojanost obojenja			
Svetlost	Oцена	4-5	min
Pranje na 60 °C	Oцена	3/4	min
Znoj	Oцена	4	min
Mokro otiranje	Oцена	4	min
Suvo otiranje	Oцена	4	min
Određivanje otpornosti na kvašenje (ispitivanje okišnjavanjem) – sprej test	Oцена	4 (90)	min

-ТКАНИНА ЗА ЦЕПОВЕ (цеповина за панталоне) за: -радно одело зимско, -радно одело зимско за секаче

Elementi ispitivanja	Jedinica mere	Tražena vrednost	Dozvoljeno odstupanje
Površinska masa	g/m ²	175	±5 %
Prepletaj		Platno	
Sirovinski sastav			
Pamuk	%	33	±3 %
Poliester	%	67	±3 %
Konstrukcija tkanine			
Osnova – pamuk/poliester	%	33/67	±3 %
Potka - pamuk/poliester	%	33/67	±3 %
Gustina žica na 1 cm			
Osnova		41	±2
Potka		21	±2
Skupljanje pri pranju			
Osnova	%	2	Max
Potka	%	2	Max
Postojanost obojenja			
Svetlost	Oцена	4-5	min
Pranje na 60 °C	Oцена	4	min
Znoj	Oцена	4	min
Mokro otiranje	Oцена	4	min
Suvo otiranje	Oцена	4	Min
Boja		zelena	

-ТКАНИНА ЗА КАПУЉАЧУ ЗА: -радно одело зимско, -радно одело зимско за секаче

Elementi ispitivanja	Jedinica mere	Tražena vrednost	Dozvoljeno odstupanje
Površinska masa	g/m ²	150	±5 %
Prepletaj		Keper	
Sirovinski sastav			
Poliester sa PVC nanosom	%	100	
Gustina žica na 1 cm			
Osnova		45	±2
Potka		30	±2
Skupljanje pri pranju			
Osnova	%	2	Max
Potka	%	2	Max
Postojanost obojenja			
Svetlost	Oцена	4-5	min
Pranje na 60 °C	Oцена	4	min
Mokro otiranje	Oцена	4	min
Suvo otiranje	Oцена	4	Min
Otpornost prema prodoru vode – ispitivanje hidrostatičkim pritiskom	bar	0,1	Min
Boja		zelena	

-ОСНОВНА ТКАНИНА ЗА: -радно одело зимско за обезбеђење (портир)

Elementi ispitivanja	Jedinica mere	Tražena vrednost	Dozvoljeno odstupanje
Površinska masa	g/m ²	230	±5 %
Prepletaj		Keper 3:1	
Sirovinski sastav			
Pamuk	%	50	±3 %
Poliester	%	50	±3 %
Konstruktivna tkanine			
Osnova – pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Potka - pamuk/poliester	%	50/50	±3 %
Prekidne sile			
Osnova	daN	110	Min
Potka	daN	60	Min
Gustina žica na 1 cm			
Osnova		50	±2
Potka		25	±2
Skupljanje pri pranju			
Osnova	%	2,0	Max
Potka	%	2,0	Max
Postojanost obojenja			
Svetlost	Oцена	4-5	min
Pranje na 60 °C	Oцена	4	min
Znoj	Oцена	4	min
Mokro trenje	Oцена	3/4	min
Suvo trenje	Oцена	4	min
Određivanje otpornosti na kvašenje (ispitivanje okišnjavanjem) – sprej test	Oцена	4 (90)	Min
Boja		teget	

СВИ ПОНУЂАЧИ ДУЖНИ СУ ДА НА ДАН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА ДОСТАВЕ И СЛЕДЕЋЕ :

- Готов узорак сваког артикла из партије пломбиран од стране акредитоване установе која врши испитивања.
- 1 метар материјала у пуној ширини: основних тканина, тканине за контраст, тканине за капуљачу и тканине за џепове, пломбираних од стране акредитоване установе која врши испитивања.
- Оригиналне извештаје о контролисању квалитета основних тканина, тканине за контраст, тканине за капуљачу и тканине за џепове.
- Оригиналне извештаје о контролисању квалитета готовог производа издате од стране акредитоване установе.
- Декларација о усагласености ЛЗО у складу са Правилником о личној заштитној опреми (СЛ. Глсник РС, бр. 100/2011), за ЛЗО Категорије 1.

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ ЈЕДАН ОД ПРЕТХОДНО НАВЕДЕНИХ ДОКУМЕНАТА И УКОЛИКО ТЕХНИЧКО ТЕХНОЛОШКИ ПАРАМЕТРИ НЕ ОДГОВАРАЈУ ЗАХТЕВАНИМ У ТЕХНИЧКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ НЕИСПРАВНОМ.

ПАРТИЈА 3: РАДНА УНИФОРМА ЗА СЛУЖБУ НАДЗОРА

1. РАДНЕ ПАНТАЛОНЕ ком 10 - Материјал високог квалитета – кепер: 65% полиетилен, 35% памук, 245 г/м², доступне у више од 12 боја, стандардно с појасем и затварачем нашивеног џепа.

2. ПОЛО МАЈИЦЕ СА ВЕЗОМ ком 20 - од вискококвалитетног пикеа, 100 % памук, 210-215 г/м², крагна и крајеви рукава од ребрастог рендера, копчање на два или три дугмета. Боја: беж. Вез: леви рукав знак у сусрет природи – 6.боја на сивој подлози. Прецник знака 65мм. Десни рукав – лого НП Тара у једној боји Прецник знака 60 мм.

3. ПОЛАР ДУКС СА ВЕЗОМ ком 10 - мекани флееце (полар) високога квалитета, антипиллинг – не грудва се, 100 % полиестер, 320 г/м², сопствена производња, рајсфершлус Full Zip УКК у истој боји, учкур у порубу. Вез: леви рукав знак у сусрет природи – 6.боја на сивој подлози. Прецник знака 65мм. Десни рукав – лого НП Тара у једној боји. Прецник знака 60 мм.

4. КАЧКЕТИ СА ВЕЗОМ ком 10 - једнобојни 100 % памук, 340 г/м². На задњој страни имају траку са копчом за подешавање величине. Вез лого НП Тара у једној боји на предњем панелу. Прецник знака 60 мм.

ПАРТИЈА 4: РАДНА УНИФОРМА ЗА СЛУЖБУ ИНФОРМИСАЊА, ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ И ТУРИЗМА

1. МУШКИ КОМПЛЕТ

1.1 МУШКЕ КИНО ПАНТАЛОНЕ ком 6 - 240 г/м², класичан крој, два предња џепа, мали џеп, два задња џепа са дугметом Тканина: кепер, лагано брушени Састав: 100% памук. Боја: Тегет.

1.2 МУШКА КОШУЉА ДУГИХ РУКАВА ком 6 - класичан крој, са лајсном, џеп са леве стране груди, два дугмета на крагни, седам напред, три дугмета на манжетнама, резервна дугмад, сва дугмад у боји кошуље, лако пеглање и одржавање Тканина: оксфорд, 135 г/м² Састав: 70% памук, 30% полиестер. Боја: сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

1.3 МУШКЕ ПАНТАЛОНЕ ЗА ПЛАНИНАРЕЊЕ ком 6 - направљене од лаког растегљивог материјала који омогућава несметано кретање. Вишенаменске панталоне су направљене од материјала који штити од влаге, али и од сунца и прегревања тела. Панталоне имају четири џепа који пружају довољно простора за складиштење малих предмета. Материјал: 92% полиамид, 8% еластин. Боја: сива.

1.4 ПОЛО ПАМУЧНА МАЈИЦА ДУГИХ РУКАВА ком 6 - 200 г/м², шивена са стране, са еластичним ранфлама на рукавима, дупли штеп на дну, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, додатни штеп дуж рамена, оковратник ојачан траком, са шлицевима са стране. Састав: 100% памук. Боја: меланж сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

1.5 ПОЛО МАЈИЦА ком 6 - 180 г/м², шивена са стране, дупли штеп на дну, ранфла око рукава, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и додатним штепом дуж рамена. Састав: 100% памук. Боја: петрол зелена. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

1.6 УНИСЕКС МЕЛИРАНА ДУКСЕРИЦА ком 6 - 280 g/m², два џепа напред, оковратник ојачан траком, ранфле на рукавима и дну, дупли штепови на рукавима, раменима и дну Састав: 100% полиестер. Боја: меланж сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

1.7 УНИСЕКС SOFTSHELL ЈАКНА ком 3 са капуљачом која се скида, висока крагна, еластични учкури са стезним регулаторима у капуљачи, чичак трака за подешавање ширине на дну рукава, два џепа напред и један џеп са десне стране груди, са рајсфершлусом Сировински састав: 1. Лице - 96% полиестер, 4% еластин 2. Мембрана - 8000 мм водонепропусност, 1000 g/m²/24h паропропусност 3. Постава полар – 100% полиестер. Боја: тегет плава. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

1.8 УНИСЕКС ЗИМСКА ЈАКНА ком 3 са високом крагном, преклоп са дрикерима, капуљача са еластичним учкурима и стезним регулатором савијена у крагни која је затворена чичак траком, чичак трака за подешавање ширине на дну рукава, два џепа с рајсфершлусом напред, један унутра, унутрашњост комбинација полара и штепане поставе, Састав: 100% полиестер Боја: тегет плава. Апликација: пресликач/сито штампа.

1.9 УНИСЕКС КАИШ ком 3 Састав: 100% полиестер, у комбинацији са правом кожом. Боја: сива.

2. ЖЕНСКИ КОМПЛЕТ

2.1 ЖЕНСКЕ КИНО ПАНТАЛОНЕ ком 10 - 240 g/m², класичан крој, два предња џепа, два задња џепа са дугметом Тканина: кепер, лагано брушени Састав: 98% памук, 2% еластин. Боја: Тегет плава.

2.2 ЖЕНСКА КОШУЉА ДУГИХ РУКАВА ком 10 - класичан, благо струкирани крој, два ушитка напред, два позади, седам дугмади напред, два на манжетнама, резервна дугмад, сва дугмад у боји кошуље, лако пеглање и одржавање Тканина: оксфорд, 135 g/m² Сировински састав: 70% памук, 30% полиестер. Боја: сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

2.3 ЖЕНСКЕ ПАНТАЛОНЕ ЗА ПЛАНИНАРЕЊЕ ком 5 - направљене од лаког растегљивог материјала који омогућава несметано кретање. Вишенаменске панталоне су направљене од материјала који штити од влаге, али и од сунца и прегревања тела. Панталоне имају четири џепа који пружају довољно простора за складиштење малих предмета. Материјал: 92% полиамид, 8% еластин. Боја: сива.

2.4 ЖЕНСКА ПОЛО ПАМУЧНА МАЈИЦА ДУГИХ РУКАВА ком 10 - 200 g/m², благо струкирана, шивена са стране, дупли штепови на рукавима и дну, четири дугмета у боји мајице, резервно дугме, додатни штеп дуж рамена, оковратник ојачан траком, шлицеви са стране. Састав: 100% памук. Боја: меланж сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

2.5 ЖЕНСКА ПОЛО МАЈИЦА ком 10 - 180 g/m², благо струкирана, шивена са стране, дупли штеп на дну, ранфле око рукава, четири дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и додатним штепом дуж Састав: 100% памук. Боја: петрол зелена. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

2.6 УНИСЕКС МЕЛИРАНА ДУКСЕРИЦА ком 10 - 280 g/m², два цепа напред, оковратник ојачан траком, ранфле на рукавима и дну, дупли штепови на рукавима, раменима и дну Састав: 100% полиестер. Боја: меланж сива. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

2.7 ЖЕНСКА SOFTSHELL ЈАКНА ком 5 - са капуљачом која се скида, благо струкирана, висока крагна, еластични учкури са стезним регулаторима у капуљачи, чичак трака за подешавање ширине на дну рукава, два цепа напред и један цеп са десне стране груди Састав: 1. Лице - 96% полиестер, 4% еластин 2. Мембрана - 8000 mm водонепропусност, 1000 g/m²/24 часа паропропусност 3. Постава полар – 100% полиестер. Боја: тегет плава. Апликација: вез (на грудима и рукаву).

2.8 УНИСЕКС ЗИМСКА ЈАКНА ком 5 са високом крагном, преклоп са дрикерима, капуљача са еластичним учкурима и стезним регулатором савијена у крагни која је затворена чичак траком, чичак трака за подешавање ширине на дну рукава, два цепа са рајсфершлусом напред, један унутра, унутрашњост комбинација полара и штепане поставе, Састав: 100% полиестер. Боја: тегет плава. Апликација: пресликач (на грудима и рукаву).

2.9 УНИСЕКС КАИШ ком 5 - састав: 100% полиестер, у комбинацији са правом кожом. Боја: сива.

ВЕЗ/ШТАМПА

На левој страни груди везе/штампа се лого НП Тара, у једној боји, висина 6 cm

На левом рукаву се везе/штампа знак „У сусрет природи“, 5 боја, на кружној подлози, пречник знака 5 cm.

ПАРТИЈА 5: РАДНА ЦИПЕЛА (ПЛИТКА ЦИПЕЛА)

Плитка ципела дизајнирана је за употребу у широком спектру терена, уз одабране материјале и технологију која корисницима пружа изузетну практичност приликом употребе. Направљена је комбинованом технологијом лепљења и конструкцијом од мембране која обезбеђује водоотпорност и зрачност ципеле.

Ципели је изнад ђона у прстеној регији додата гумена трака, која је првенствено намењена за заштиту горње коже током употребе на свим теренима.

Материјал: Хидрофобна кожа природне кравље коже, пуно лице, активно дисање (5,0 mg/2/h), отпорно на оштећења, дебљине 1,8-2,0 mm у сивој боји. Овратник и језик у наставку су направљени од природне хидрофобне говеђе коже. 1,2-1,4 mm сиве боје, које нуде мекоћу и добар осећај обуће током употребе. Водонепропусност водене паре по DIN 53333 EN 344>5,0 mg/(cm²h).

Постава: Постава овратника и језика изнад је направљена од говеђег напе б. сиви деб. 0.9-1-1 mm из које се повећава пропусност ваздуха у наведеним деловима производа и веома је отпорна на оштећења током употребе. Језик: 6 mm, запреминска тежина 100 kg / m³ (према DIN EN ISO 845)

Овратник: 8 mm, капацитет 100 kg /m³ (према DIN EN ISO 845) Основни слој је AIR TEKS мембрана, Требало би да се користе четири слоја ламината са уграђеном траком за влагу. 1. Горњи део: 66% PA - 34% PER 2. 100% PES 3. Мембрана: микропорозна

мембрана PTFE 4. Знатна тежина: 100% годишње Шев је трајно и чврсто затворен у складу са захтевима за машинску обраду произвођача мембране. Боја: тамно сива

Подлога мора задовољити следеће тестове против хабања: Испитивање отпорности на хабање на унутрашњој страни линије према DIN EN ISO 12947 (Martindale) Суво: ≥ 200.000 циклуса Конкурсна документација за ЈНМВ бр. 21/2018 9/47 Мокро: ≥ 60.000 циклуса Замените средство за полирање за сув тест на сваких 50.000 циклуса и сваких 25.000 циклуса за влажни тест. Тежина: $270 \pm 20 \text{ g / m}^2$ Дебљина: $1,0 \pm 0,15 \text{ mm}$ Постава Аир Тек има заварене шавове и, кроз своју базу, PTFE мембрана пружа исту прозачност као и кожна обућа и заштита од спољне влаге.

Уложак: анатомски обликован, од антибактеријских материјала, нуди удобност стопалима и делује као пуфер (PE пена) у пети. Апсорбује настали зној и влагу приликом употребе ципела и врло брзо се суши. У сваки пар ципела може се додати додатни пар уложака за регулацију простора у ципели. Додатни уложак има уграђену меморијску пену, која смањује простор у ципели и прилагођава је корисницима са ужим ногама.

Горњи материјал: полиамид, отпоран на хабање Тежина: 110 g / m^2 до 130 g / m^2 према DIN EN 29073-1 Отпорност на хабање након 25.600 тура након сушења Горњи материјал: након 12.800 тура по мокром без формирања рупа. Према DIN EN ISO 12947-1 (Martindale).

Доњи материјал: полиестер са вискозитетом (25% до 40%) Тежина: 800 g / m^2 до 900 g / m^2 према DIN EN 29073-1 Елемент за апсорпцију удараца: од полиуретана, пене Дебљина: $2,8 \text{ mm}$ до 3 mm према DIN 53534 Апсорпција воде: $\geq 200 \text{ mg / cm}^2$ према DIN EN ISO 20344 Одвајање воде: $\geq 95\%$ према DIN EN ISO 20347 Уложак може да се опере до 30° C (ручно прање)

Ћон: Ћон је направљен од комбинације GUMA – EVA Vibram, који нуди додатну стабилност на свим површинама. Једини је спортски дизајниран и нуди умањење у пети, не остављајући трагове на бази. Подлога је отпорна на клизање на свим површинама и корисна је у свим условима употребе. • Везице: водоодбојне и има изузетно високу издржљивост за хабање, у складу са захтевима EN и Горе.

Метална галантерија: не одражава светлост, третира се против корозије. • Боја: браон и сива • Величине: 37-48 Уграђени међупроизводи су у сагласности са прописима EN i Gore, обезбеђују адекватну вентилацију обуће. Дизајн модела нуди максимални опсег, а у делу пете, кроз робустну заштиту, заштиту и стабилност. Ћон је тестиран и са својим анатомским обликом и ширином омогућава дуго удобно ношење обуће. Обућа је дизајнирана да обезбеди заштиту од топлотних ефеката (CI, HI test EN).

Количина: 33 пар.

СВИ ПОНУЂАЧИ ДУЖНИ СУ ДА НА ДАН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ ДОСТАВЕ И СЛЕДЕЋЕ: Готов узорак артикла.

ПАРТИЈА 6: РАДНА ЦИПЕЛА (ДУБОКА ЦИПЕЛА СА КАПНОМ)

Лице ципела израђено од говеђе коже пуне влакнасте структуре црне боје дебљине $1,9 \pm 0,1 \text{ mm}$. Језик затворене форме од говеђе коже пуне влакнасте структуре. Постава

израђена од поставне коже 0,8+-0,1mm. Уложна табаница од поставне коже као за поставу одстрањива. Композитна капна и неметална табаница против пробијања. Обућа лепљена. Дубока ципела квалитативно треба да задовоље техничке услове квалитета дефинисане стандардом SRPS EN ISO 20345:2013 - Безбедносна обућа. Општи захтеви који се примењују на целу обућу према SRPS EN ISO 20345:2013, највиши могући ниво заштите, нешкодљивости, одсуство ризика и других нераздвојиви ометајући фактори, дефинисани састав материјала, задовољавајући услови површине свих делова обуће у контакту са корисником, максимална сметња за корисника, удобност и ефикасност и лакоћа и чврстоћа дизајна. Тип обуће за сваку величину обуће висина горњег дела лица измерена од најниже тачке унутрашњости ђона мора бити према декларисаној минималној висини у mm за обућу Тип В. КАТЕГОРИЗАЦИЈА на основу Правилника о ЛЗО. КАТЕГОРИЈА II (обична) НИВО ЗАШТИТЕ: S3 SRC HRO FO ЗАШТИТА ПРСТИЈУ: композитна капна конструисана да штити прсте корисника од удара чији је ниво енергије најмање 200J и од сабијања оптерећењем од најмање 15kN.

МОДЕЛ ОБУЋЕ: безбедносне ципеле дубоке, су моделиране тако да заштите ноге корисника у нивоу глежња.

ЛИЦЕ: говећа кожа пуна влакнасте структуре, црне боје, дебљине 1,9+-0,1mm.

ПОСТАВА: природна постава коже.

УЛОЖНА ТАБАНИЦА: од поставне коже као за поставу одстрањива.

ТАБАНИЦА: неметална табаница против пробијања.

ЂОН: гума/полиуретан. У складу са SRPS EN ISO 20345:2013 сваки комад радне обуће дубоке мора бити јасно и трајно означен штампањем или утискивањем следећих информација: ознака артикл/типа, година и квартал производње, број серије, ознака величине, идентификациона ознака произвођача, број референтног стандарда. Постављање знака усаглашености треба да буде на начин и у облику који је прописан Правилником о ЛЗО.

ПАКОВАЊЕ: безбедносне ципеле дубоке пакују се у картонске кутије неутралног дизајна, довољно чврсте да обућа не може да испадне, изломи се, распари и сл.

СВИ ПОНУЂАЧИ ДУЖНИ СУ ДА НА ДАН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ ДОСТАВЕ И СЛЕДЕЋЕ:

1. Готов узорак артикла,
2. Сертификат о прегледу типа,
3. Извештај о контролисању који прати сертификат о прегледу типа,
4. Декларацију усаглашености,
5. Декларацију произвођача.

Уколико понуђач не достави један од претходно наведених елемената и уколико техничко технолошки параметри не одговарају захтеваном у техничкој документацији, понуда ће се сматрати неисправном.

ПАРТИЈА 7: ЗАШТИТНА ОПРЕМА (ЧИЗМЕ И РУКАВИЦЕ)

1. ЧИЗМЕ ТИГАР 70200 пар 170 - . Гумене чизме су од природне гуме, црне боје са ојачањима на пети и прстима са зеленом траком на задњем делу пете до врха шаре.

2. РУКАВИЦЕ ЗА РАД СА МОТОРНОМ ТЕСТЕРОМ ком 30 - Развијене специјално за пењаче, израђене од водоотпорне телеће коже и са горњим делом од водоодбојног полиестера. Са доње стране су појачане кожом за бољи хват. Одобрене према стандардима: SRPS EN 381-7, SRPS EN 420, SRPS EN 388 или 381-7, EN 420:1 и EN 388, класа 0,16m/s.

3. РУКАВИЦЕ ПРЕВЕНТ 501000 ком 500 Штрикане рукавице са залепљеним слојем природне гуме, храпава противклизна површина на длану и прстима, намењене за заштиту руку од мањих механичких опасности. CE сагласни Директиви 89/686 ЕЕС и EN 388 3143.

СВИ ПОНУЂАЧИ ДУЖНИ СУ ДА НА ДАН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ ДОСТАВЕ И СЛЕДЕЋЕ:

- Узорак сваког артикла из партије.

Уколико понуђач не достави узорак, понуда ће се сматрати неисправном.

2.1. Рок испоруке добара

Рок испоруке за партију 1. је до 45 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 2. је до 45 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 3. је до 30 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога

Рок испоруке за партију 4. је до 20 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 5. је до 15 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 6. је до 15 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога .

Рок испоруке за партију 7. је до 24 сата од момента достављања писаног налога – спецификације за испоруку. Испорука је сукцесивна.

2.2. Место испоруке добара

Место испоруке је магацин наручиоца: Миленка Топаловића 100, 31250 Бајина Башта.

2.3. Квалитативно-квантитативни пријем добара

Приликом испоруке Наручилац ће у присуству Добављача извршити квантитативни и квалитативни пријем предметних добара при чему ће се утврдити да ли испоручена

добра одговарају понуђеним. За добра која имају недостатке у погледу квалитета и техничких карактеристика, испорука се неће прихватити. Понуђач записнички констатоване недостатке мора отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Ако у наведеном року понуђач не отклони наведене недостатке, уговор се може једнострано раскинути од стране наручиоца.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Није предвиђена у предметној јавној набавци.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ: -	Не захтевају се
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ: -	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ: -	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ: -	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (одштампати и доставити интернет страницу надлежног органа где се ове информације могу проверити или доставити допис са наведеном адресом интернет странице надлежног органа).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико након примене горе наведеног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за поступак јавне набавке мале вредности добара – Радне униформе и заштитна опрема, ЈН број 16/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДНЕ УНИФОРМЕ И ЗАШТИТНА ОПРЕМА

Партија бр. _____

Назив партије: _____

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања: У законском року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.	У законском року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде: Не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке:	_____ дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.
Место и начин испоруке:	Магацин Наручиоца: Миленка Топаловића бр. 100, 31250 Бајина Башта

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПАРТИЈА 1: РАДНА УНИФОРМА (ШУМАРСКИ ТЕХНИЧАРИ И
ШУМАРСКИ ИНЖЕЊЕРИ)**

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
I УНИФОРМА ЗИМСКА							
1.	Јакна зимска са улошком	КОМ	15				
2.	Панталоне	КОМ	15				
3.	Кошуља дебља дуги рукав	КОМ	8				
4.	Прслук зимски	КОМ	15				
5.	Џемпер	КОМ	6				
6.	Капа зимска	КОМ	5				
II УНИФОРМА ЛЕТЊА							
7.	Дуксерица полар	КОМ	15				
8.	Панталоне	КОМ	15				
9.	Кошуља дуги рукав	КОМ	8				
10.	Кошуља кратки рукав	КОМ	8				
11.	Прслук летњи	КОМ	2				
12.	Мајица поло кратки рукав	КОМ	10				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПАРТИЈА 2: РАДНА УНИФОРМА (ПОРТИРИ, СЕКАЧИ,
ТРАКТОРИСТИ И ДРУГИ)**

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО (помоћни радници у шумарству, механичари, трактористи, возачи камиона, дизаличари и дрги)							
1.	Блуза	КОМ	80				
2.	Панталоне	КОМ	80				
2. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО (за обезбеђење - портуре)							
3.	Јакна зимска са улошком	КОМ	5				
4.	Панталоне	КОМ	5				
3. РАДНО ОДЕЛО ЗИМСКО (за секаче)							
6.	Блуза	КОМ	15				
7.	Панталоне	КОМ	15				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 3: РАДНА УНИФОРМА ЗА СЛУЖБУ НАДЗОРА

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Радне панталоне	ком	10				
2.	Поло мајице са везом	ком	20				
3	Поло дукс са везом	ком	10				
4	Качкети са везом	ком	10				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПАРТИЈА 4: РАДНА УНИФОРМА ЗА СЛУЖБУ ИНФОРМИСАЊА,
ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ И ТУРИЗМА**

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1. МУШКИ КОМПЛЕТ							
1	Мушке кино панталоне	КОМ	6				
2	Мушка кошуља дугих рукава	КОМ	6				
3	Мушке панталоне за планинарење	КОМ	6				
4	Поло памучна мајица дугих рукава	КОМ	6				
5	Поло мајица	КОМ	6				
6	Унисекс мелирана дуксерица	КОМ	6				
7	Унисекс softshell јакна	КОМ	3				
8	Унисекс зимска јакна	КОМ	3				
9	Унисекс каиш	КОМ	3				
2. ЖЕНСКИ КОМПЛЕТ							
10	Женске кино панталоне	КОМ	10				
11	Женска кошуља дугих рукава	КОМ	10				
12	Женске панталоне за планинарење	КОМ	5				
13	Женска поло памучна мајица дугих рукава	КОМ	10				
14	Женска поло мајица	КОМ	10				
15	Унисекс мелирана дуксерица	КОМ	10				
16	Женска softshell јакна	КОМ	5				
17	Унисекс зимска јакна	КОМ	5				

18	Унисекс каиш	5					
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 5: РАДНА ЦИПЕЛА (ПЛИТКА ЦИПЕЛА)

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Плитка ципела	пар	33				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 6: РАДНА ЦИПЕЛА (ДУБОКА ЦИПЕЛА СА КАПНОМ)

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Дубока ципела са капном	пар	15				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 7: ЗАШТИТНА ОПРЕМА (ЧИЗМЕ И РУКАВИЦЕ)

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Оквирна количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Чизме Тигар 70200	пар	170				
2.	Рукавице за рад са моторном тестером	ком	30				
3.	Рукавице Превент	ком	500				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Радне униформе и заштитна опрема бр. 16/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – Радне униформе и заштитна опрема бр. 16/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке добара – Радне униформе и заштитна опрема бр. 16/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА – РАДНЕ УНИФОРМЕ И ЗАШТИТНА ОПРЕМА

Партија бр. – _____

Назив партије - _____

Закључен између уговорних страна:

Наручиоца ЈП „Национални парк Тара“ са седиштем у Бајиној Башти, улица Миленка Топаловића бр. 3,
ПИБ: 100760669
Матични број: 07360355 Број рачуна: 205-4949-82 Комерцијална банка
Телефон: 031/863-644, Телефакс: 031/863-644
кога заступа директор Драгић Караклић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

....., са седиштем у,
улица,
ПИБ:
Матични број:
Број рачуна:
Телефон:, Телефакс:
кога заступа (у даљем тексту: Добављач)

Основ уговора:

ЈН Број: 16/2019 за коју је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности – Радне униформе и заштитна опрема са циљем да закључи уговор.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....и у складу са њом закључује се уговор између Наручиоца и изабраног Добављача.

Понуда изабраног Добављача бр. од.....која је саставни део уговора.

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара – Радне униформе и заштитна опрема, Партија бр. бр. __ - _____ (навести назив партије), за потребе ЈП „Национални парк Тара“, Бајина Башта.

Међусобна права и обавезе уговорних страна регулишу се према условима из Конкурсне документације ЈН 16/2019.

Понуда Добављача број _____ од _____ године која је оцењена као најповољнија и образац структуре цене, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност по овом Уговору износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и трошкови испоруке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може након закљученог уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, у складу са чланом 115. ЗНЈ.

У случају из става 4. овог члана, уговорне стране ће закључити анекс овог уговора којим ће се регулисати повећање уговорене вредности.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити најкасније у року од 45 дана од дана пријема фактуре коју испоставља Додављач.

Члан 4.

Рок испоруке је до _____ дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога – спецификације за испоруку.

Место испоруке је магацин наручиоца: Миленка Топаловића 100, 31250 Бајина Башта.

Члан 5.

Приликом испоруке Наручилац ће у присуству Додављача извршити квалитативни и квантитативни пријем добара.

За добра која имају недостатке, сачиниће се записник о рекламацији.

Додављач је обавезан да у року од три дана отклони констатоване недостатке.

Члан 6.

Додављач се обавезује да при закључењу овог уговора преда Наручиоцу:

- 1 бланко сопствену меницу (копију картона депонованих потписа, менично овлашћење и захтев и потврду о регистрацији менице), за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком доспећа најмање тридесет дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да Додављач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача, уколико не испоручи добра у уговореном року.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 9.

У случају да једна од уговорних страна не испуњава своје уговорне обавезе, прецизиране овим уговором и конкурсном документацијом, друга уговорна страна може пре истека рока на који је закључен овај уговор отказати исти.

Отказ се врши писаним путем са отказним роком од 30 дана од дана уручења отказа другој уговорној страни.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора, а важи до извршења уговорних обавеза.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три).

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

ДИРЕКТОР:

дипл.инж.шум. Драгић Караклић

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати модел уговора за сваку партију посебно.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Национални парк, Миленка Топаловића бр. 3, 31250 Бајина Башта , са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Радне униформе и заштитна опрема ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **17.05.2019.** године до 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1) - од 29. до 32. стране
– обавезно попуњава , потписује , печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца;

- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – од 33. до 41. страна;
- обавезно попуњава , потписује , печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца;

- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) – 42. страна;
- по потреби попуњава, потписује, печатира и доставља понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца

- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – 43. страна

- обавезно попуњава , потписује , печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца;

- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5) – 44. страна;

- обавезно попуњава, потписује, печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем – 45. страна;

- обавезно попуњава , потписује , печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за попуњавање, потписивање и печатирање образаца и

- Модел уговора – од 46. до 48. стране
- обавезно попуњава , потписује , печатира понуђач који самостално подноси понуду, понуђач који подноси понуду са подизвођачем и члан групе понуђача који је овлашћен за закључење уговора

- **За партију 1:**

I	ПАРТИЈА 1 – остали обавезни захтеви
1.	Понуђач је у обавези да достави оригиналне Извештаје о испитивању основних материјала од којих је одећа израђена, тканине за ојачање за дуксерицу и полиамидне поставе за јакну, издате од стране акредитоване лабораторије.
2.	Декларација о усаглашености ЛЗО у складу са Правилником о личној заштитној опреми (“Сл. гласник РС”, бр. 100/2011).
3.	Готов узорак сваког артикла из партије.
4.	Пломбиран узорак основних тканина од којих је одећа израђена, тканине за ојачање за дуксерицу и полиамидне поставе за јакну (све по 1,0 м у пуној ширини, а за капу и мајицу поло 30x30 цм, боја тамно зелена), пломбирани од стране акредитоване лабораторије која је вршила испитивање.

- **За партију 2:**

- Готов узорак сваког артикла из партије пломбиран од стране акредитоване установе која врши испитивања.
- 1 метар материјала у пуној ширини: основних тканина, тканине за контраст, тканине за капуљачу и тканине за џепове, пломбираних од стране акредитоване установе која врши испитивања.
- Оригиналне извештаје о контролисању квалитета основних тканина, тканине за контраст, тканине за капуљачу и тканине за џепове.
- Оригиналне извештаје о контролисању квалитета готовог производа издате од стране акредитоване установе.
- Декларација о усагласености ЛЗО у складу са Правилником о личној заштитној опреми (СЛ. Гласник РС, бр. 100/2011), за ЛЗО Категорије 1.

- **За партију 3.**
- Узорак сваког артикла из партије.
- **За партију 4.**
- Узорак сваког артикла из партије.
- **За партију 5.**
Готов узорак артикла.
- **За партију 6.**
 1. Готов узорак артикла,
 2. Сертификат о прегледу типа,
 3. Извештај о контролисању који прати сертификат о прегледу типа,
 4. Декларацију усаглашености,
 5. Декларацију произвођача.
- **За партију 7.**
- Узорак сваког артикла из партије.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама:

Партија 1: Радна униформа (шумарски техничари и шумарски инжењери)

Партија 2: Радна униформа (портири, секачи, трактористи и други)

Партија 3: Радна униформа за службу надзора

Партија 4: Радна униформа за службу информисања, презентације и туризма

Партија 5: Радна ципела (плитка ципела)

Партија 6: Радна ципела (дубока ципела са капном)

Партија 7: Заштитна опрема (чизме и рукавице)

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Национални парк Тара", Миленка Топаловића 3, 31250 Бајина Башта са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Радне униформе и заштитна опрема, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Радне униформе и заштитна опрема, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Радне униформе и заштитна опрема, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Радне униформе и заштитна опрема, ЈН бр. 16/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу I ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН-ом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема фактуре коју испоставља понуђач. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у динарима. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока испоруке и места испоруке

Рок испоруке за партију 1. је до 45 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 2. је до 45 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 3. је до 30 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога

Рок испоруке за партију 4. је до 20 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 5. је до 15 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога.

Рок испоруке за партију 6. је до 15 дана од дана закључења уговора, односно достављања писаног налога .

Рок испоруке за партију 7. је до 24 сата од момента достављања писаног налога – спецификације за испоруку. Испорука је сукцесивна.

Место испоруке је магацин наручиоца: Миленка Топаловића 100, 31250 Бајина Башта.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и трошкови испоруке предмета јавне набавке.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може након закљученог уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, у складу са чланом 115. ЗНЈ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗНЈ.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, понуђач који буде изабран као најповољнији, приликом закључења уговора, подноси бланко сопствену

меницу (регистровану, оверену печатом и потписаном од стране овлашћеног лица; попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног овлашћења и копију картона депонованих потписа), плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком доспећа најмање тридесет дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да понуђач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача:

- уколико добра која су предмет набавке не буду испоручена у уговореном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, на адресу Предузећа: ЈП “Национални парк Тара“, Миленка Топаловића бр. 3, 31250 Бајина Башта, путем електронске поште: office@nptara.rs, или факсом, на број: 031/863-644, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 16/2019 – РАДНЕ УНИФОРМЕ И ЗАШТИТНА ОПРЕМА**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено!

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила

достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: office@nptara.rs, факсом на број: 031/863-644, или препорученом поштом са повратницом, на адресу: ЈП“Национални парк Тара“, Миленка Топаловића бр.3., 31250 Бајина Башта.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно

објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈП“Национални парк Тара“; јавна набавка ЈН бр. 16/2019 Радне униформе и заштитна опрема
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључивања уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предметне набавке, с тим да се укупна вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015